

Come leggere gli emendamenti e come cercarli sul documento “Previsione delle spese”

Titolo di bilancio: *(corrisponde al 1° numero del codice, cioè del numero che si trova nella 1° colonna del documento)*

Ad iniziativa: ...

Oggetto:

Motivazione: *(perché viene proposto questo emendamento?)*

Importo: *(la cifra che si vuole emendare)*

USCITA FUNZ.: *(corrisponde al 2° e 3° numero del codice, cioè del numero che si trova nella 1° colonna del documento)*

SERV.: *(corrisponde al 4° e 5° numero del codice, cioè del numero che si trova nella 1° colonna del documento)*

INT. : *(corrisponde al 6° numero del codice, cioè del numero che si trova nella 1° colonna del documento)*

(cap.n.): *(corrisponde al numero del capitolo, cioè del numero che si trova nella 2° colonna del documento)*

Importo originario: *(corrisponde all'importo previsto nel documento cioè quello dell' ultima colonna del documento)*

Importo proposto: *(la cifra che si propone in alternativa da mettere in bilancio))*

La prima riga e relativo importo è relativo alla voce di costo che si vuole aumentare, le righe sotto sono relative alle voci di costo a cui si vuole attingere. La somma dei valori sottostanti deve coincidere con il valore della prima riga.

Chiaro????